**[Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání](file:///C:\\Users\\školka\\Desktop\\Plocha%202011\\přijímání\\žádost%20o%20přijetí.docx" \l "_top) (v době prázdninového provozu)**

Tuto žádost podávám ve shodě s druhým zákonným zástupcem dítěte.

**Registrační číslo …………………**

**Jméno a příjmení** zákonného zástupce dítěte

………………………………………………………………………………………………..

**Telefonní kontakt……………………………**

**E-mailová adresa…………………………………………………………………………….**

Místo trvalého pobytu, popřípadě jiná vhodná adresa pro doručování

……………………………………………………………………….......................................

**Kmenová MŠ dítěte** ………………………………………………………………………….

**Žádost**

Mateřské škole Boršovská, příspěvkové organizaci města Kyjova, Boršovská 3241, 697 01 Kyjov.

Podle ustanovení § 34 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění

**žádám o přijetí mého dítěte ...................................................................................................**

**datum narození .......................................................................................................................**

**v době od 1.7. – 4.7.2025 ANO NE**

**7.7. - 11.7.2024 ANO NE**

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl poučen o svých právech ve správním řízení, ve smyslu příslušných ustanovení zákona č.500/2004 Sb., o ukončení shromažďování podkladů pro vydání rozhodnutí.

V Kyjově dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Mateřská škola Boršovská,*

*příspěvková organizace města Kyjova*

Podpis zákonného zástupce

*došlo dne……………….*

*č.j. MŠ Borš.……………*

*počet listů/příloh*

........................................................